

Z.A.Meierovica Kabilės pamatskolas **BIBLIOTĒKAS DARBA PLĀNS 2023./2024. m. g.**

Nr.p.k.	Darbības virzieni	Pasākuma tēma	Laiks
1.	Bibliotēkas darba procesa organizācija	<ul style="list-style-type: none"> • Skolas bibliotēkas darba plāna sastādīšana 2023./2024. mācību gadam. • Turpināt bibliotekāro procesu veikšanu automatizētajā informācijas sistēmā SKOLU ALISE (iekļaušanās vienotajā valsts bibliotēku informācijas sistēmā). • Nodrošināt brīvu pieeju bibliotēkas krājumam un esošajai informācijai. • Veicināt skolēniem informācijas atrašanas, iegūšanas, kritiskas izvērtēšanas un lietošanas prasmes. • Atbalstīt skolotājus mācību priekšmetu programmu īstenošanā un audzināšanas darbā. • Bibliotēkas statistikas datu ievade Latvijas digitālās kultūras kartes (LDKK) informācijas sistēmā. 	Augusts Septembris Visu mācību gadu Janvāris
2.	Darbs ar lasītājiem	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Veidot tematiskās, jaunieguvumu, dāvinājumu izstādes bibliotēkā un popularizēt tās lasītājiem. <input type="radio"/> Iepazīstināt skolēnus ar skolas bibliotēku un tās darbību un noteikumiem. <input type="radio"/> Dzejas dienas aktivitāšu organizēšana, skolas literārā krājuma "Dzejas dienas 2023" (28 gadu jubileja) izdošana. <input type="radio"/> Sadarbība ar pirmsskolas grupām (pēc viņu mēnešu tēmām). 	Visu mācību gadu Septembris 05.-12.09. Visu mācību gadu
3.	Izstādes skolas informācijas centrā	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Mūsu novadniekam Zeltmatim veltītu materiālu ekspozīcija. Zeltmatim – 155 (1.dec.) Fotoekspedīcija uz literāta dzimtajām mājām "Buki". <input type="radio"/> Dzejniekiem Ojāram Vācietim – 90 <input type="radio"/> Kabilei – 770 <input type="radio"/> "No šīm grāmatām mācījās mūsu vectēvi" (Senas mācību grāmatas un palīglīdzekļi.) <input type="radio"/> "Ābeci mācās visi" (Ābece u.c. mācību grāmatas dažādās pasaules valodās.) 	Sept.-maijs Sept.-okt. 13.novembris 25.augusts 14.novembris Sept.-dec. Sept.-maijs
4.	Bibliotēkas krājuma organizācija	Jaunāko mācību grāmatu izsniegšana priekšmetu skolotājiem. Mācību grāmatu nodošana bibliotēkas fondā. Komplektēšanas process (pieprasījuma apkopošana, bibliogrāfisko datu precizēšana, abonēšana, dāvinājumi, atvietošana) Preses izdevumu abonēšana 2024.gadam. Bibliotēkas krājuma saglabāšana (labošana, vākošana).	Septembris, janvāris Maijs Oktobris Visu mācību gadu

5.	Sadarbība ar citām bibliotēkām, pedagoģiskās pieredzes apmaiņa	<ul style="list-style-type: none"> • Piedalīšanās Kuldīgas novada izglītības iestāžu bibliotekāru sanāksmēs un semināros. • Seminārs – pieredzes brauciens kopā ar Kuldīgas novada publisko bibliotēku darbiniekiem uz Jelgavas pilsētas bibliotēku, bērnu bibliotēku “Zinītis”, Pilsrundāles pagasta bibliotēku. (31.08.) • Sadarbība uzziņu informācijas jomā par bibliotekāro procesu veikšanu automatizētajā informācijas sistēmā SKOLU ALISE un grāmatu apmaiņu ar tuvākajām bibliotēkām. Grāmatu pieņemšana no likvidētās Laidu p-sk. • Sadarbība ar Kuldīgas Centrālo bibliotēku un Kabiles pagasta bibliotēku. 	Saskaņā ar izglītības pārvaldes darba plānu Visu mācību gadu
----	--	--	--

31.08.2023.

Z.A.Meierovica Kabiles pamatskolas bibliotēkas vad. **Eduards Skabis**