



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Z.A.MEIEROVICA KABILES PAMATSKOLA

IZM reģ. nr. 4112902771, adrese „Kabiles vidusskola”, Kabile, Kabiles pag.,
Kuldīgas nov, LV – 3314, tālr. 63354112
e-pasts kabilesskola@kuldiga.lv

APSTIPRINU

A.Zēberga
Z.A.Meierovica Kabiles
pamatskolas direktore

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Kabilē

31.08.2020.

Rīk. Nr.1-9/23 1&

Ar grozījumiem 21.12.2020. Rīk. Nr. 1-9/44

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2. punktu, Skolas nolikumu,
MK noteikumiem nr. 468 no 12.08.2014.; nr.747
no 27.11.2018.*

*Kuldīgas novada Domes 2014.gada 31.jūlija
sēdes lēmumu „Par pārbaudes darbu vienotu
vērtēšanas kritēriju apstiprināšanu Kuldīgas
novada izglītības iestādēs”.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un analīzes noteikumi nosaka izglītības iestādes izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.- 9.klasēs, kas jāievēro Z.A.Meierovica Kabiles pamatskolas pedagogiem, un ir saistoša izglītojamajiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem (turpmāk- vecākiem).

2. Izmaiņas vērtēšanas kārtībā var tikt izdarītas ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.

3. Vērtēšanas un analīzes noteikumos lietotie termini:

3.1. izglītojamais - skolēns, kas apgūst izglītības programmu izglītības iestādē;

3.2. pedagogs - fiziska persona, kurai ir izglītību reglamentējošā likumā noteikta izglītība un profesionālā kvalifikācija un kura piedalās izglītības programmas īstenošanā izglītības iestādē;

3.3. vērtējums - izglītības programmā noteikto zināšanu, prasmju un iemaņu apguves līmeņa apliecinājums;

3.4. kārtējais pārbaudes darbs - pārbaudes darbs, kura mērķis ir noskaidrot izglītojamā mācību sasniegumus temata apguves procesā un lai tos uzlabotu mācību procesa laikā;

3.5. noslēguma pārbaudes darbs - pārbaudes darbs, kurā nosaka izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata, loģiskas temata daļas, semestra un/vai mācību gada nobeigumā;

3.6. sekmju izraksts - dokuments, kas parāda izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetos noteiktā laika periodā;

3.7. "nav vērtējuma" („n/v”).

II Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

4. Mērķis – nodrošināt vienotu un objektīvu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanā.

5. Uzdevumi:

5.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus;

5.2. uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus mācību procesa laikā;

5.3. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;

5.4. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu;

5.5. novērtēt izglītojamo sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

III Vērtēšanas pamatprincipi

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus nosaka valsts pamatizglītības standarts.

IV Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un vadība

7. Izglītojamo sasniegumi mācību procesā tiek vērtēti:

7.1. 1. klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos, vērtējumu izsakot:

„S”- sācis apgūt;

„T”- turpina apgūt;

„A”- apguvis;

„P”- apguvis padziļināti;

7.2. 2. un 3.klasē latviešu valodā un matemātikā, 3. klasē arī svešvalodā, vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši:

„ X ” – apguvis (76-100%);

„ / ” – daļēji apguvis (40-75%);

„ – ” – vēl jāmācās (0 līdz 39%).

7.3. Mācību sasniegumus 4.- 9. klasēs vērtē 10 ballu skalā.

7.4. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 2.-9. klasē veido šādi kritēriji:

7.4.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

7.4.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;

7.4.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;

7.4.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

8. Vērtēšanā izmanto ievada, kārtējās un nobeiguma pārbaudes darbus – mutvārdos, rakstos, praktiski vai kombinēti. To veidu, skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas.

9. Kārtējās pārbaudes darbs 1. klasē tiek vērtēts aprakstoši, 2.-3. klasē iepriekš minētajos mācību priekšmetos, 5., 6., 8., 9. klasē visos - ar vērtējumu "ieskaitīts"/"neieskaitīts".

9.1. Vērtējumu "ieskaitīts" skolēns var iegūt par izvirzītajiem kritērijiem atbilstošu, pareizi vai daļēji pareizi (50% un vairāk) veiktu darbu;

9.2. 4., 7. klasē izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā „ieskaitīts” vai „neieskaitīts” tiek izmantoti kā informatīvi apzīmējumi.

10. Skolēnu zināšanas un prasmes 10 ballu skalā vērtējamās atbilstoši konkrētā mācību priekšmeta tematiem vai to loģiskām daļām. Nobeiguma pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izliekti atbilstoši darba izpildes apjomam pēc Kuldīgas novada vienotas ballu skalas:

Balles	Skolēna veiktā pārbaudes darba apjoms %
10	95-100
9	87-94
8	78-86
7	70-77
6	58-69
5	46-57
4	35-45
3	18-34
2	9-17
1	1-8

10.1. Pirms nobeiguma pārbaudes darba (vai lielāka apjoma darba, kuru vērtē 10 ballēs) veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšanas kritēriji un tiem atbilstošais maksimāli iegūstamo punktu skaits tiek fiksēti arī e-klases žurnālā, ievadot vērtējumu;

10.2. **Neatkarīgi no tā, vai pārbaudes darba laikā izglītojamais ir skolā vai nav, viņam ir jāsaņem vērtējums par doto tematu (izņemot 15. punktā minētos gadījumus). Attaisnota kavējuma gadījumā darbs jāizpilda līdz nākamajam pārbaudes darbam. Ja tas netiek izdarīts, pedagogs e-klases žurnālā aiz „n” ieraksta „nv”. Ja kavējums nav attaisnots, aiz „n” ieraksta „nv”. Ja izglītojamais divu nedēļu laikā neuzraksta pārbaudes darbu, tad skolotājs ir tiesīgs ielikt 0 punktus (1 balli); ***(SKATĪT RĪKOJUMU BEIGĀS!)***

10.3. Valsts pārbaudījumi 3., 6. un 9. klasē noteikti atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem;

10.4. Pārbaudes darbi un radošie darbi pedagogam jāizlabo un rezultāti jāpaziņo nedēļas laikā no pārbaudes darba rakstīšanas vai iesniegšanas brīža;

10.5. Izglītojamā sasniegumu vērtējumu semestrī veido mācību priekšmetā notikušo nobeiguma pārbaudes darbu vidējais vērtējums. Vērtējuma noapaļošana līdz veselam skaitlim ir pedagoga kompetencē, tomēr tiek ņemta vērā izglītojamā attīstības dinamika un izaugsme, vai arī piedāvājot papildus darbu, lai noteiktu vērtējumu;

10.6. Izliekot semestra vērtējumu, izglītojamam ir jābūt iegūtam vērtējumam visos mācību priekšmeta tēmu nobeiguma pārbaudes darbos, kuri e-klases ierakstos atzīmēti kā pārbaudes darbi. Minimālais vērtējumu skaits ballēs katrā mācību priekšmetā ir vismaz 1 pārbaudes darbs.

11. Izglītojamais ieskaitēs, kārtējos un noslēguma pārbaudes darbos, mājas rakstu darbos saņem ierakstu „nv” – nav vērtējuma:

11.1. ja atsakās atbildēt uzdoto;

11.2. ja nav rakstījis pārbaudes darbu vai nav ieguvis vērtējumu par veicamo pārbaudes darbu pedagoga noteiktajā termiņā;

11.3. ja nav nodevis rakstveida pārbaudes darbu;

11.4. ja rakstu darbs nav salasāms;

- 11.5. ja mājas rakstu darbs nav veikts vai nevar to uzrādīt;
- 11.6. pedagogs drīkst anulēt darbu vai tā daļu, ja darbā izmantoti neatļauti palīgglīdzekļi vai tas nav veikts patstāvīgi, un izglītojamais par anulēto darbu saņem „nv”;
- 11.7. apzīmējumu „nv” semestra vērtējumā izmanto, ja mācību priekšmetā nav veikts
- 10.6. punktā noteiktais noslēguma pārbaudes darbu skaits.
- 11.8. apzīmējumu „nv” izmanto gada vērtējumā, ja mācību priekšmetā semestrī saņemts apzīmējums „nv”.

12. Ja izglītojamais nav ieradies uz tēmas nobeiguma pārbaudes darbu:

- 12.1. izglītojamais vienojas ar pedagogu par konkrētu laiku darba izpildei;
- 12.2. darbs jāizpilda 2 nedēļu laikā pēc darba rezultātu paziņošanas vai izglītojamā atgriešanās skolā;
- 12.3. izglītojamam tēma jāapgūst patstāvīgi vai apmeklējot konsultācijas.

13. Vērtējuma uzlabošana tēmu noslēguma pārbaudes darbos izglītojamam pieļaujama tikai vienu reizi.

14. Ja izglītojamais ir nepārtraukti kavējis 15 - 30 dienas (3-4 mācību nedēļas) ilgstošas slimības vai citu attaisnotu iemeslu dēļ:

- 14.1. viņam ir iespēja izmantot atbalsta pasākumus (papildu individuālas konsultācijas);
- 14.2. vērtējums semestrī mācību priekšmetā var tikt izlikts, ja ir vismaz 1 vērtējums;
- 14.3. pārbaudes darbus var kārtot līdz semestra beigām.
- 14.4. Ja izglītojamais ir slimojis 1-2 mācību nedēļas, priekšmetos, kuros nedēļā ir 3 un vairāk stundu, nākamajā stundā pēc slimības beigām nobeiguma pārbaudes darbus var nerakstīt. Ar priekšmeta pedagogu izglītojamais vienojas par atbalsta pasākumiem (individuālu konsultāciju un pārbaudes darba veikšanas laiku).

15. Pedagogam ir tiesības atbrīvot izglītojamo no tēmas nobeiguma pārbaudes darba izpildes īpašos gadījumos, kuros izglītojamais ar direktora rīkojumu pārstāvējis skolu, piemēram, starptautiskā projektā, piedalījies kāda mācību priekšmeta novada/valsts olimpiādē, konkursā, skatē, sacensībās; tādā gadījumā *e-klases* žurnālā aiz burta „n” ierakstāms „a”.

16. Izglītojamam, kurš mācās ārzemēs (uz laiku līdz 1 gadam):

- 16.1. *e-klases* žurnālā vērtējuma aile mācību priekšmetos tiek atstāta tukša;
- 16.2. pēc atgriešanās skolā, pamatojoties uz MK noteikumiem, direktors pieņem lēmumu par pārcelšanu nākamajā klasē vai atstāšanu tajā pašā klasē, no kuras izglītojamais devies uz mācībām citā valstī;
- 16.3. ja izglītojamais pēc gada nav atgriezies, pamatojoties uz MK noteikumiem, izglītojamais tiek atskaitīts no izglītojamo skaita.

17. Mājas darbu apjoms un vērtēšana:

- 17.1. mājas darbu apjomu nosaka pedagogs;
- 17.2. mājas darbi tiek vērtēti ar "i"/"ni”;
- 17.3. Ja semestrī ir 6 un vairāk mājas darbi, izglītojamam, kurš regulāri un sekmīgi tos pildījis, pedagogs ir tiesīgs paaugstināt vērtējumu semestrī vienas balles robežās.

18. izglītojamā sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos tiek vērtēti ar ballēm, veicot attiecīgu norādi *e-klases* žurnālā ailē „piezīmes”:

- 18.1. par iegūtu 1. vietu - 10 balles;
- 18.2. par iegūtu 2. vietu – 9 balles;
- 18.3. par iegūtu 3. vietu – 8 balles.

V Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

19. Pedagogi:

19.1. līdz katra mēneša sākumam, izveido izglītojamā Pārbaudes darbu plānoto datumu grafiku (turpmāk GRAFIKS) konkrētajam mēnesim skolvadības sistēmā *e-klase*;

19.2. mācību gada noslēguma pārbaudes darbus neplāno mācību gada pēdējās divās nedēļās;

19.3. GRAFIKĀ tiek iekļauti tēmu nobeiguma pārbaudes darbi, tai skaitā arī projektu, pētnieciskie, radošie un praktiskie darbi;

19.4. ievēro vienotu pieeju gan kārtējo un noslēguma pārbaudes darbu, gan valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, vērtēšanā un iegūtās informācijas analīzē;

19.5. izstrādājot mācību priekšmetu tematiskos plānus, pedagogs tajos iekļauj izglītojamo sasniegumu vērtēšanas nobeiguma pārbaudes darbus, lai dotu katram izglītojamam iespēju apliecināt zināšanas, prasmes, mācīšanās dinamiku;

19.6. izmaiņas GRAFIKĀ var veikt ne vēlāk kā 3 dienas pirms plānotā pārbaudes darba, informējot skolēnus *e-klasē*;

19.7. pedagogs veic tēmu noslēguma pārbaudes darbu analīzi, fiksē rezultātus, tos pamato un salīdzina ar izvirzīto sasniedzamo rezultātu, noteiktajiem mērķiem, uzdevumiem uz izglītojamā attīstības dinamiku.

19.8. pēc pieprasījuma garantē vecākiem iespēju iepazīties ar sava bērna sasniegumiem pārbaudes darbos, kuri ir novērtēti 10 ballu skalā, noslēguma ieskaitēs, diagnosticējošos un valsts pārbaudes darbos, parādot minēto darbu analīzes;

19.9. ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā gadā, pēc motivēta vecāku rakstiska pieprasījuma (ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc izglītojamā vērtējuma mācību priekšmetā gadā rakstiskas izziņošanas), priekšmeta pedagogs sniedz pamatojumu. Ja pamatojums neapmierina, vecāki veic rakstisku pieprasījumu skolas direktoram. Direktors izveido aplēcijas komisiju un par lēmumu rakstiski informē trīs dienu laikā.

20. Pārbaudes darbu skaits ir ne vairāk par diviem pārbaudes darbiem dienā.

VI Mācību sasniegumu atspoguļošana klases žurnālos, mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā un liecībā

21. 1.-9. klases izglītojamo sasniegumi tiek ievadīti skolvadības sistēmā *e-klase*.

22. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana *e-klases* žurnālā:

22.1. 1. klasē vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem:

Sācis apgūt- «S»;

Turpina apgūt- «T»;

Apguvis - «A»;

Apguvis padziļināti- «P»;

22.2. 2., 3. klasē mācību priekšmetos, kuros vērtē aprakstoši, vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem:

“X” – apguvis (76-100%);

„ / ” – daļēji apguvis (40-75%);

„ – ” – vēl jāmācās (0 līdz 39%);

22.3. 2.-9. klasē izglītojamo sasniegumu summatīvo vērtējumu ieraksta 10 ballu skalā;

22.4. 2.-9. klasē izglītojamo sasniegumu kārtējo vērtējumu ieraksta, izmantojot „i”, „ni” un procentos.

23. Klašu audzinātāji reizi mēnesī informē vecākus par izglītojamā mācību sasniegumiem, izsūtot sekmju izrakstus e- klasē vai papīra formātā.

24. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam ir atļauts izmantot tikai tos *e-klases* žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.

25. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, informējot vecākus (vai aizbildņus) par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku:

25.1. klases izglītojamo vecāki par bērna mācību sasniegumiem tiek informēti ikdienas sarunās ar pedagogu, kā arī, izmantojot skolvadības sistēmu e-klase;

25.2. 1.-3. klases izglītojamā dienasgrāmatā pedagogs ieraksta iegūtos vērtējumus mācību procesā un katru dienu ievada datus skolvadības sistēmā e-klase;

25.3. 1.-9. klases izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus un kavējumus, un mājās uzdoto mācību priekšmeta pedagogs ievada skolvadības sistēmā e-klase katru dienu, kad bijusi mācību stunda;

25.4. Par to, lai katrs ikdienas mācību darbā iegūtais vērtējums tiktu ierakstīts dienasgrāmatā, atbildīgs katrs 1.-9. klases izglītojamais pats.

26. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana liecībā:

26.1. vērtējumu mācību priekšmetā semestrī un gadā ieraksta atbilstoši sasniegumiem;

26.2. izliekot semestra vērtējumu, pedagogs ņem vērā pārbaudes darbu rezultātus, mācību dinamiku, mājas darbu izpildi, attieksmi pret mācību darbu. Vidējam vērtējumam e-klases žurnālā ir informatīva nozīme, kuru ņem vērā vērtējuma izšķiršanās gadījumā, izliekot semestra / gada vērtējumu;

26.3. vērtējumu mācību priekšmetā gadā 1.-9. kl. izliek ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu;

26.4. ja 1.-8. klases izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu vismaz 1 priekšmetā, tad viņam obligāti tiek nozīmēti papildu mācību pasākumi ar pēcpārbaudījumiem;

26.5. klases audzinātājs mācību gada beigās ieraksta skolas direktora rīkojumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē, norādot tā numuru un datumu.

27. Izglītojamo mācību sasniegumus atspoguļo sekmju kopsavilkuma žurnālā e-klasē.

VII. Izglītojamo pozitīvu mācību rezultātu motivēšanas pasākumi

28. Zelta liecību saņem:

28.1. 4.-9. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir 9-10 balles visos mācību priekšmetos;

28.2. 2.-3. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir 9-10 balles/”apguvis” visos mācību priekšmetos;

28.3. 1. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir „apguvis padziļināti” vai viens vērtējums “apguvis” visos mācību priekšmetos.

29. Sudraba liecību saņem:

29.1. 4.-9. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir 7-10 balles visos mācību priekšmetos;

29.2. 2.-3. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir 7-10 balles/”apguvis” vai viens vērtējums - „daļēji apguvis” visos mācību priekšmetos;

29.3. 1. klases izglītojamie, kuru vērtējums semestrī un gadā ir „apguvis padziļināti” vai divi vērtējumi „apguvis” visos mācību priekšmetos.

30. Nestandarta situāciju gadījumus individuāli izvērtē pedagogiskās padomes sēdē un pieņem lēmumu.

31. Mācību gada noslēgumā Centības balvu, ar pedagogiskās padomes sēdes lēmumu, saņem:

31.1 1.-3. kl. izglītojamie, kuru mācību rezultātu dinamika, salīdzinot ar 1. semestri, nav kritusies un vismaz vienā mācību priekšmetā ir uzlabojusies par vienu snieguma līmeni;

31.2 4.-9. kl. izglītojamie, kuru mācību darba vidējais vērtējums ir sekmīgs, salīdzinot ar 1. semestri un palielinājies par 0,5 ballēm.

32. Mācību gada noslēgumā zelta un sudraba liecību, Centības balvas ieguvēji saņem aicinājumu piedalīties tiem veltītā, skolas organizētā pasākumā.

VIII Noslēguma jautājumi.

33. Ievērojot pakāpenisku pāreju uz jauno pamatizglītības standartu, vērtēšanas kārtība tiek pārskatīta un aktualizēta katru gadu.

34. Apstiprināt Z.A.Meierovica Kabiles pamatskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību jaunā redakcijā.

35. Atzīt par spēkā neesošu Z.A.Meierovica Kabiles pamatskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Nr. 1-9/23 no 31.08.2020.

36. Atzīt spēkā esošu Z. A. Meierovica Kabiles pamatskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību ar grozījumiem punktos: Nr. 9.1., 10.2., 10.6., 13., 19.3., 19.6., 19.7., 22.3., 22.4., 28.3., 29.2., 29.3., 31.,31.1.,31.2.



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Z.A.MEIEROVICA KABILES PAMATSKOLA

IZM reģ. nr. 4112902771, adrese „Kabiles vidusskola”, Kabile, Kabiles pag., Kuldīgas nov, LV – 3314, tālr. 63354112
e-pasts kabilesskola@kuldiga.lv

RĪKOJUMS

Kuldīgas novada Kabiles pagastā


Nr. KSKO/1.9/21/7

14.04.2021.

Par izmaiņām izglītojamo mācību sasniegumu
vērtēšanas kārtībā

Veikt izmaiņas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, piedaloties skolas metodiskās padomes locekļiem direktores vietniecei Agnesei Ozoliņai, pedagogiem Velgai Dembovscai, Ritai Vecā, anulējot punktu 10.2. (Neatkarīgi no tā, vai pārbaudes darba laikā izglītojamais ir skolā vai nav, viņam ir jāsaņem vērtējums par doto tematu (izņemot 15.punktā minētos gadījumus). Attaisnota kavējuma gadījumā darbs jāizpilda līdz nākamajam pārbaudes darbam. Ja tas netiek izdarīts, pedagogs e-klases žurnālā aiz ieraksta “n” ieraksta “nv”. Ja kavējums nav attaisnots aiz “n” ieraksta “nv”, ja izglītojamais divi nedēļu laikā neuzraksta pārbaudes darbu, tad skolotājs ir tiesīgs ielikt 0 punktus (1 balli)).

Pamatojums: skolas metodiskās padomes lēmums Nr.5 no 14.04.2021.

Z.A.Meierovica Kabiles pamatskolas direktore  Anita Zēberga

D.Lāce
26512805

